



นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจ้างเหมา
กลุ่มบริษัทแอสเซนด



รายการปรับปรุงแก้ไขนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการแจ้งเบาะแส
เครือเจริญโภคภัณฑ์

ครั้งที่	ผู้รับผิดชอบ	สาระสำคัญ	ทบทวนโดย	อนุมัติโดย	วันที่มีผล บังคับใช้
1	ด้านธรรมาภิบาล บจก. เครือเจริญโภคภัณฑ์	ปรับ Template ตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการขับเคลื่อนการกำกับดูแลกิจการ ความเสี่ยงและการตรวจสอบ บจก. เครือเจริญโภคภัณฑ์ และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร บจก. เครือเจริญโภคภัณฑ์ในเดือนสิงหาคม 2564	-	-	สิงหาคม 2564
2	ด้านธรรมาภิบาล บจก. เครือเจริญโภคภัณฑ์	1. ปรับเนื้อหาในหัวข้อ “ความสำคัญ” ให้สื่อถึงเจตนารมณ์ของเครือข่ายในการส่งเสริมให้พนักงานแจ้งเบาะแสเมื่อพบเห็นการกระทำผิด ซึ่งเป็น การสร้าง Speak up Culture 2. เพิ่มเติมรายละเอียดใน บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของทุกกลุ่ม	คณะกรรมการขับเคลื่อนการกำกับดูแลกิจการ ความเสี่ยงและการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหาร	กันยายน 2566

ครั้งที่	ผู้รับผิดชอบ	สาระสำคัญ	ทบทวนโดย	อนุมัติโดย	วันที่มีผล บังคับใช้
		<p>3. เพิ่มเติมแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ</p> <p>(1) การเปิดเผยตัวตนของผู้แจ้งเบาะแส</p> <p>(2) ความเป็นอิสระและไม่มีส่วนได้เสียของผู้ทำหน้าที่สืบสวนสอบสวน</p> <p>(3) การเยียวยาแก่ผู้ได้รับผลกระทบ</p> <p>4. เพิ่มเติมกฎหมายและนโยบายและแนวปฏิบัติระดับเครือ ในหัวข้อ “กฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง”</p>			

หมายเหตุ รายการปรับปรุงแก้ไขนโยบายเป็นเอกสารที่ใช้เพื่อการบริหารจัดการภายในเท่านั้น



รายการปรับปรุงแก้ไขนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการแจ้งเบาะแส
กลุ่มบริษัทแอสเซนด

ครั้งที่	ผู้รับผิดชอบ	สาระสำคัญ	ทบทวนโดย	อนุมัติโดย	วันที่มีผล บังคับใช้
1	ฝ่ายธรรมาภิบาล องค์กร/ บจก. แอสเซนด กรุ๊ป	ปรับตามการปรับปรุงแก้ไข นโยบายและแนวปฏิบัติด้าน การแจ้งเบาะแส เครือเจริญ โภคภัณฑ์ ครั้งที่ 1	คณะกรรมการ ด้านการกำกับ ดูแลกิจการ/ กลุ่มบริษัท แอสเซนด	คณะกรรมการ บจก. แอส เซนดกรุ๊ป และ ผู้บริหารสูงสุด กลุ่มบริษัทแอส เซนด	สิงหาคม 2564
2	ฝ่ายธรรมาภิบาล องค์กร/ บจก. แอสเซนด กรุ๊ป	ปรับตามการปรับปรุงแก้ไข นโยบายและแนวปฏิบัติด้าน การแจ้งเบาะแส เครือเจริญ โภคภัณฑ์ ครั้งที่ 2	คณะกรรมการ ขับเคลื่อน/ กลุ่มบริษัท แอสเซนด	คณะกรรมการ บจก. แอส เซนดกรุ๊ป และ ผู้บริหารสูงสุด กลุ่มบริษัทแอส เซนด	1 พฤษภาคม 2567



สารบัญ

1. ความสำคัญ	1
2. ขอบเขตนโยบาย	1
3. วัตถุประสงค์	1
4. หน้าที่และความรับผิดชอบ	1
5. แนวปฏิบัติ	3
6. การฝึกอบรม	3
7. การขอคำแนะนำ	4
8. บทลงโทษ	4
9. กฎหมาย กฎระเบียบและนโยบายที่เกี่ยวข้อง	4



นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการแจ้งเบาะแส

กลุ่มบริษัทแอสเซนด

1. ความสำคัญ

กลุ่มบริษัทแอสเซนดตระหนักว่า การให้บุคลากรและผู้มีส่วนได้เสียภายนอกมีช่องทางแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ทำให้บริษัทสามารถเฝ้าระวังการปฏิบัติงานของบุคลากรให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบบริษัท และจรรยาบรรณธุรกิจ รวมถึงเป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมกล้าพูด กล้าทำในสิ่งที่ถูกต้อง (speak up culture) ในบริษัท ซึ่งการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพครอบคลุมตั้งแต่การรับเรื่องร้องเรียน การตรวจสอบข้อเท็จจริง และการสรุปผล รวมถึงการคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องและบุคคลที่เกี่ยวข้องนั้น เป็นกลไกสำคัญของการป้องกันการกระทำผิด การทุจริตและคอร์รัปชัน ส่งผลให้การดำเนินธุรกิจมีความเป็นธรรมและโปร่งใส

2. ขอบเขตนโยบาย

นโยบายและแนวปฏิบัตินี้ใช้บังคับกับเครือเจริญโภคภัณฑ์ ต่อไปนี้เรียกว่า “เครือข่าย” หมายถึงบริษัท เครือเจริญโภคภัณฑ์ จำกัด และบริษัทในเครือทุกบริษัทที่บริษัท เครือเจริญโภคภัณฑ์ จำกัด มีอำนาจบริหาร ซึ่ง “บริษัท” ที่จะกล่าวถึงในเอกสารฉบับนี้ให้หมายถึง บริษัทหนึ่ง ๆ ที่นำเอาเอกสารฉบับนี้ไปบังคับใช้ ทั้งนี้จะมีการทบทวนนโยบายฉบับนี้อาจน้อยปีละหนึ่งครั้ง หรือกรณีมีเหตุอันสมควร

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้บุคลากร และผู้มีส่วนได้เสียภายนอกทราบแนวปฏิบัติในการแจ้งเบาะแสหรือการร้องเรียนเมื่อพบเห็นเหตุการณ์หรือพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมหรืออาจเข้าข่ายผิดกฎหมาย หรือกฎระเบียบบริษัท

3.2 เพื่อให้มีการบริหารจัดการเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแสหรือการร้องเรียนเป็นไปตามกระบวนการอย่างมีประสิทธิภาพ

3.3 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน ไม่ให้ได้รับผลกระทบทางลบ หรือถูกคุกคามหรือตอบโต้ด้วยวิธีการใด ๆ อย่างไม่เป็นธรรม

4. หน้าที่และความรับผิดชอบ

4.1 คณะกรรมการบริษัท

- 4.1.1 พิจารณาอนุมัตินโยบายและแนวปฏิบัติด้านการแจ้งเบาะแส
- 4.1.2 กำกับดูแลให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบบริษัท ข้อบังคับ นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนส่งเสริมให้เกิดการนำนโยบายไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 ผู้บริหาร

- 4.2.1 กำหนดกฎระเบียบบริษัทและมาตรการให้บุคลากรและผู้มีส่วนได้เสียนำไปปฏิบัติ
- 4.2.2 กำหนดโครงสร้างองค์กรที่มีผู้รับผิดชอบ โดยมีบทบาทหน้าที่ที่เหมาะสม
- 4.2.3 จัดให้มีช่องทางและกระบวนการแจ้งเบาะแสที่เหมาะสม
- 4.2.4 กำหนดมาตรการคุ้มครองและเยียวยาแก่ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน
- 4.2.5 ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมกล้าพูด (Speak Up Culture)
- 4.2.6 ติดตามดูแล บริหารจัดการและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและกฎระเบียบบริษัท
- 4.2.7 พิจารณาผลงานด้านการแจ้งเบาะแสหรือการร้องเรียน พร้อมทั้งกำหนดแนวทางการปรับปรุง
- 4.2.8 รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการที่รับผิดชอบ

4.3 หน่วยงานหรือบุคคลผู้รับผิดชอบ

- 4.3.1 จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติและกระบวนการให้เป็นไปตามนโยบายและกฎระเบียบบริษัท
- 4.3.2 กำหนดขอบเขตของการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน
- 4.3.3 สร้างความตระหนักรู้ด้วยการสื่อสารและฝึกอบรม รวมถึงให้คำแนะนำแก่บุคลากร
- 4.3.4 บริหารจัดการการดำเนินงานตามกฎระเบียบบริษัทและมาตรการการแจ้งเบาะแสหรือเรื่องร้องเรียน
- 4.3.5 รายงานผลการสอบสวนแก่ผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน ผู้ถูกกล่าวหาและผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง
- 4.3.6 รวบรวมและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานแก่ผู้บริหาร
- 4.3.7 ทบทวนการดำเนินงานการแจ้งเบาะแสหรือการร้องเรียนให้เป็นไปตามกระบวนการที่กำหนดไว้
- 4.3.8 ประเมินประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารจัดการเรื่องแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน รวมถึงกำหนดแนวทางในการปรับปรุง

4.4 พนักงาน

- 4.4.1 เรียนรู้และปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบายและแนวปฏิบัติ รวมถึงกฎระเบียบบริษัท
- 4.4.2 รายงานผู้บังคับบัญชาหรือแจ้งเบาะแสผ่านช่องทางที่กำหนด เมื่อมีข้อมูลและ/หรือพบเห็นการกระทำที่มีเหตุอันควรสงสัยดังนี้
 - (1) การทุจริตและคอร์รัปชัน
 - (2) การกระทำผิดกฎหมาย กฎระเบียบบริษัทและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท
 - (3) การกระทำซึ่งเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน การเลือกปฏิบัติ การคุกคาม หรือผิดจริยธรรม
- 4.4.3 ให้การสนับสนุนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานตามกระบวนการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน

5. แนวปฏิบัติ

- 5.1 ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนที่เปิดเผยตัวตนและให้ข้อเท็จจริงจะได้รับความคุ้มครองและการเยียวยาจากบริษัท โดยข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนจะถูกเก็บให้เป็นความลับที่สุด
- 5.2 การสอบสวนเรื่องที่แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน ให้พิจารณาถึงความเพียงพอของข้อเท็จจริงและให้มีรายละเอียดตามที่กำหนดไว้ในคู่มือการรับแจ้งเบาะแสหรือเรื่องร้องเรียนของบริษัท
- 5.3 ผู้ทำหน้าที่สืบสวนสอบสวนต้องมีความเป็นอิสระและไม่มีส่วนได้เสียกับผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน รวมถึงเรื่องที่แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน
- 5.4 บุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกระบวนการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนมีหน้าที่เก็บรักษาข้อมูลให้เป็นความลับ เว้นแต่ต้องเปิดเผยตามกฎหมาย
- 5.5 ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องจะได้รับความคุ้มครองจากความเดือดร้อนหรือความไม่ชอบธรรมตามมาตรการที่บริษัทกำหนด
- 5.6 ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนโดยสุจริต รวมถึงผู้ที่ได้รับผลกระทบจากกระบวนการสอบสวนจะได้รับการพิจารณาเยียวยาและบรรเทาความเสียหายที่เกิดขึ้นด้วยมาตรการที่เหมาะสมและเป็นธรรม

6. การฝึกอบรม



จัดให้มีการสื่อสารและถ่ายทอดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการแจ้งเบาะแสผ่านการฝึกอบรม การประชุม หรือกิจกรรมในรูปแบบต่าง ๆ ที่เหมาะสม ให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ซึ่งรวมถึงคู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และสาธารณชน ตลอดจนห่วงโซ่อุปทานรวมถึงจัดให้มีการประเมินประสิทธิผลหลังการฝึกอบรมทุกครั้ง

7. การขอคำแนะนำ

ในกรณีที่บุคลากรมีข้อสงสัยว่าการกระทำที่พบเห็นอาจเป็นการทุจริตและคอร์รัปชัน ผ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบบริษัท จรรยาบรรณธุรกิจ การกระทำซึ่งเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน การเลือกปฏิบัติ การคุกคาม หรือผิดจริยธรรม บุคลากรสามารถขอคำแนะนำจากผู้บังคับบัญชา หน่วยงานหรือบุคลากรที่รับผิดชอบ หน่วยงานการกำกับปฏิบัติตามกฎเกณฑ์หรือหน่วยงานกฎหมายก่อนการดำเนินการใด ๆ

8. บทลงโทษ

บุคลากรต้องร่วมมือให้ข้อเท็จจริงในกระบวนการสอบสวนแก่ทั้งหน่วยงานภายในและภายนอก การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติของบริษัท จะถูกพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบข้อบังคับการทำงาน

หากพิสูจน์ได้ว่าการแจ้งเบาะแสหรือการร้องเรียนกระทำโดยเจตนาที่ไม่สุจริต หรือเป็นการให้ข้อมูลเท็จ หรือมีเจตนากลั่นแกล้ง จงใจให้ผู้อื่นหรือองค์กรได้รับความเสียหาย จะได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยหรือถูกดำเนินคดีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

9. กฎหมาย กฎระเบียบและนโยบายที่เกี่ยวข้อง

- 9.1 พระราชบัญญัติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- 9.2 พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
- 9.3 พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการสับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง
- 9.4 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน กลุ่มบริษัทแอสเซนดต์
นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการป้องกันการฟอกเงินและการต่อต้านการสับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง กลุ่มบริษัทแอสเซนดต์
นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน กลุ่มบริษัทแอสเซนดต์



- 9.5 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กลุ่มบริษัทแอสเซนด
- 9.6 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กลุ่มบริษัทแอสเซนด